

Целевая образовательная субсидия

Для подготовки высококвалифицированных кадров для предприятий, организаций и учреждений, находящихся в ведении Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальных образований автономного округа, организуется частичная оплата обучения специалистов по очной форме в высших учебных заведениях Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию, за счет средств окружного бюджета путем предоставления гражданам целевой образовательной субсидии.

Целевая образовательная субсидия предоставляется на Постановление Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 10.06.2014г. №450-П(ред. от 26.01.2015) "Об утверждении Положения о порядке предоставления целевой образовательной субсидии".

Прием документов от граждан, желающих получить субсидию, ведется с 20 июля до 15 сентября 2015 года в управлении образования, кабинет 6, в соответствии с утвержденным графиком работы.

Необходимо предоставить следующие документы:

1. заявление о предоставлении субсидии в текущем году;
2. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, при направлении документов по почте должна быть заверена нотариально, а при личном представлении представляется оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и его копия. В случае представления не заверенной нотариально копии документа копия заверяется ответственным за прием документов специалистом органа местного самоуправления на основании оригинала. После заверения оригинал документа возвращается заявителю;

3. справка о стаже работы в автономном округе одного из родителей (законных представителей), который должен составлять не менее 15 календарных лет (10 календарных лет для родителей (законных представителей) детей-инвалидов, инвалидов 1 - 2 групп);
4. копия договора на обучение между образовательной организацией высшего образования и студентом (его родителем, законным представителем), дополнительное соглашение к нему (при наличии), определяющие размер оплаты обучения в образовательной организации высшего образования на очередной учебный год в рублевом эквиваленте;
5. справка об успеваемости студента 2 - 6 курсов по итогам предыдущего учебного года, заверенная руководителем образовательной организации высшего образования или деканом факультета (копия зачетной книжки с отметкой и печатью о переводе на следующий курс обучения);
6. для студентов 1 курса - копия аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании;

7. для студентов, обучающихся по программам магистратуры, - копия диплома бакалавра;
8. для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документ, подтверждающий статус сироты либо оставшегося без попечения родителей;
9. для студентов из числа детей-инвалидов, инвалидов 1 - 2 групп - справка об инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы Российской Федерации;
10. для студентов из числа коренных малочисленных народов Севера - копия свидетельства о рождении, заверенная нотариально, при направлении документов по почте, а при личном представлении документов, необходимых для заключения договора о предоставлении субсидии, студент (его родитель, законный представитель) представляет оригинал свидетельства о рождении и его копию. В случае представления не заверенной нотариально копии документа копия заверяется ответственным за прием документов специалистом органа местного самоуправления на основании оригинала. После заверения оригинал документа возвращается заявителю.